

Семинар сабақтары

Семинар № 1. «Электронды кітапхана» терминінің анықтамасы және оның дефиницияларының көптігі. Электронды кітапхананың мағыналылығын айқындаудағы түрлі көзқарастар. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Электронды ресурстар арқылы талап-тілектерді орындау, ақпарат іздестіруде консультациялық кеңес беру, электронды пошта және интернет желілері арқылы шалғайдағы тұтынушыларға қашықтықтан қызмет көрсету.

Сұрақтар:

1. Электронды кітапхана дегеніміз не?
2. Электронды кітапхананың құру мақсаты неде?
3. Кітапхана пайдаланушысына және кітапханашыға электронды кітапхана құру барысында қандай жаңа мүмкіндіктер ашады?
4. «Электронды кітапхана» ұғымына байланысты қандай тұжырымдалармен таныстыңыздар? Оларды қысқаша баяндаңыз.

Әдістемелік ұсыныстар: Кітапханалардың электронды каталогын және электрондық анықтамалық-іздеу аппараты жүйесін дамыту

Әдебиеттер:

1. Норман С. Библиотеки и издательства как главные действующие лица в информационном обществе // Науч. и техн.б-ки.1998. №8. С.37-44.
2. Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: Учебник для студентов вузов культуры и искусств и др.вузов.-М.: Либерия, 2003.-352с.
3. Шрайберг Я.Л. Интернет-ресурсы и услуги для библиотек: Учеб.пособие /Я.Л.Шрайберг, М.В.Гончаров, О.В.Шлыкова. – М.:ГПНТБ России,2000.-139с.
4. Воройский Ф.С. Систематизированный толковый словарь по информатике: Вводный курс по информатике и вычислительной технике в терминах / Ф.С.Воройский. - М.: Либерия, 1998. – 376 с.
5. Антопольский А.Б., Майстрович Т.В. Электронные библиотеки: принципы создания: - Научно-методическое пособие. – М.: ЛИБЕРЕЯ-БИБИНФОРМ, 2007. – 288 с.
6. 4. Армс В. Электронные библиотеки: Учеб.пособие /Пер. с англ. С.А.Арнаутова.- М.:ВИНИТИ,2000.-274с.
7. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках: справочник / науч.ред.: проф. Р.С.Гиляревский, проф. Г.Ф.Гордукалова. – СПб.: Профессия, 2007. – С.18-74.
8. Хойль Д. Работа с электронной информацией: изменяющаяся роль библиотекаря // Науч. и техн.б-ки.1996. №5. С.32-35.
9. Майстрович Т.В. Электронный документ как объект библиотечного дела: монография / Т.В.Майстрович. – М.: Пашков дом, 2004. – Б.44-47.
10. Кармин А. Философия культуры в информационном обществе: проблемы и перспективы / А.Кармин // Вопр.философии. – 2006. - № 2. – С.58.

Семинар № 2. Электронды кітапхана: қалыптасу кезеңдері, құру мақсаттары, құрылымы
Электронды кітапханалардың қалыптасу қайнар көздері. Электронды кітапханаларды құру мақсаттары: дәстүрлі басылымдар өнімінің сақталуын қамтамасыз ету; ақпараттың қандай түрінде немесе тақырыпта болмасын, оны пайдаланушыларға жеткізу жолдарын жеңілдету; ақпараттық қызмет ету номенклатурасын кеңейту; қандай болмасын қашықтықта орналасқан ақпарат деген сұранысты қанағаттандыру. 2 сағат, 2 апта.

Мақсат: Сипатталған жүйені енгізудің нәтижесі кітап қорының сирек кездесетін экспонаттарына халықтың өз жеке компьютерлерінен, сондай-ақ қоғамдық қол жеткізу нүктелерінен тәулік бойғы қол жетімділігін іске асыру.

Сұрақтар:

Электронды кітапхананы қалыптастыруда қандай мәселелерге ерекше мән аударылады?
Электронды кітапхананы қалыптастырудағы негізгі үрдістер сипаттамасы.
Электрондық кітапхананың құрылымы қандай болмақ?
Электрондық және дәстүрлік кітапханаларының ұқсастығын бейнелеңіз.
Электрондық және дәстүрлік кітапханаларының айырмашылығын бейнелеңіз.
Электронды кітапхана құруда қандай технологияларды негізге алады?
Электронды кітапхананы қалыптастыруда туындайтын негізгі қиыншылықтарды атаңыз.
Әдістемелік ұсыныстар:Электронды кітапхананың типтік құрылымын (кең көлемдегі - моделі)үш негізгі, маңызды кезеңдерге сүйене отырып анықтау

Әдебиеттер:

1. Антопольский А.Б. Электронные библиотеки: принципы создания: научно-методические пособие / А.Б. Антопольский.- М.: Либерия- Бибинформ, 2007.-288с.
2. Антопольский А.Б. Информационные ресурсы России: Научно- метод.пособие. - М.: Изд-во «Либерия», 2005.-217с.

Семинар № 3. «Электронды құжат», «электронды ресурстар» ұғымдары негізге алынатын басты ұғымдар, олардың анықтамалары. Электронды ресурстардың негізгі қасиеттері
2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Дәстүрлі басылымдар өнімінің сақталуын қамтамасыз етіп; ақпараттың қандай түрінде немесе тақырыпта болмасын, оны пайдаланушыларға жеткізу жолдарын жеңілдетіп, қашықтықта орналасқан ақпарат деген сұранысты қанағаттандыру.

Сұрақтар:

- «Электронды құжат» ұғымының түсінігі, оның дәстүрлі құжаттан айыратын қасиеттері.
2. «Электронды басылым» ұғымының түсінігі, оның дәстүрлі басылымнан айыратын қасиеттері.
 3. Бұл ұғымдардың стандартта берілген тұжырымдамасын қалай түсіндіңіз?
 4. Электронды басылымдар қалайша жіктеледі?
 5. Түрлі жіктемелер белгілері бойынша электронды басылымдарға мінездеме жасаңыз.

Әдістемелік ұсыныстар: Электрондық құжат айналымының құқықтық базасын қалыптастыру

Әдебиеттер:

1. Дворкина, М.Я. Библиотечно-информационная деятельность: теоретические основы и особенности развития в традиционной электронной среде. – М.: «Изд-во ФАИР», 2009. – 256 с. – (Специальный издательский проект для библиотек).
2. Брежнева, В.В., Минкина В.А. Информационное обслуживание: продукты и услуги, предоставляемые библиотеками и службами информации предприятий: учеб.-практ.пособие / С.-Петерб. Гос.ун-т культуры и искусств. СПб.: Рос.нац.б-ка, 2006. 304 с.
3. Гончаров, М.В. Введение в Интернет: учеб.пособие в 9 ч. / М.В.Гончаров, Я.Л.Шрайберг.-М.:ГПНТБ России,2000-2001.
4. Антопольский А.Б., Майстрович Т.В. Электронные библиотеки: принципы создания: - Научно-методическое пособие. – М.: ЛИБЕРЕЯ-БИБИНФОРМ, 2007. – 288 с.
5. 4. Армс, В. Электронные библиотеки: учеб.пособие /Пер. с англ. С.А.Арнаутова.- М.:ВИНИТИ,2000.-274 с.

Семинар № 4. Дәстүрлі құжаттардан ерекшеленетін электронды ресурстар түрлері. Қоғамдық мақсат негіздеуші электронды ресурстар түрлері.

Онлайндық және онлайндық (тораптық) ресурстар. «Мағлұматтар қоры» анықтамасы, оның құрылымы. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Электронды қорды ұйымдастыруда кітапхананың экономикалық және техникалық мүмкіншіліктерін есепке алу.

Сұрақтар:

1. Дәстүрлі құжаттардан ерекшеленетін қандай электрондық ресурстар түрлерімен таныстыңыз?
2. Қоғамдық мақсат негіздеуші электрондық ресурстар түрлеріне мінездеме жасаңыз.
3. Оффлайндық және онлайндық (тораптық) ресурстар дегеніміз не? Олардың бір-бірінен нендей айырмашылықтары бар?
4. «Мағлұматтар қоры» анықтамасы көп мағыналығы қандай себептермен байланысты?
5. «Мағлұматтар қоры» құрылымы нені қамтиды?

Әдістемелік ұсыныстар: Білім беретін, оқу материалы мен жоғары оқу орындары мамандығына қажетті қосымша әдебиеттерді көрсету арқылы білім процесін қолдауды жүзеге асыру

Әдебиеттер:

1. Кармин, А. Философия культуры в информационном обществе: проблемы и перспективы / А.Кармин // Вопр.философии. – 2006. - № 2. – С.58.
2. Шрайберг Я.Л. Интернет-ресурсы и услуги для библиотек: учеб.пособие /Я.Л.Шрайберг, М.В.Гончаров, О.В.Шлыкова. – М.:ГПНТБ России,2000.-139 с.

Семинар № 5. Электронды каталог анықтамасы. Жаңа түсімдерді каталогтеу және ретроспективті конверсия процестері түсінігі. Құрама каталог. Виртуальды құрама каталог. Корпоративтік (ұжымдық) каталогтеу. Метамағлұматтар түсінігі, анықтамасы. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Қазақстан Республикасы кітапханаларындағы автоматтандыру жүйелерін енгізудің дамуын, Кітапханалар жұмысындағы электронды каталогтың даму ерекшеліктерін қызметін айқындау

Сұрақтар:

Электронды каталогтар.

1. «Электронды каталог» анықтамасының түсінігін ашыңыз. Оның дәстүрлі каталогтан ажырататын, өзгешелігін көрсететін қасиеттерін мінездеңіз.
2. Жаңа түсімдерді каталогтеу үрдісіне не жатады? Дәстүрлі каталогтеуден айырмашылығы неде?
3. Ретроспективті конверсия процестері түсінігін қалай сипаттайсыз? Ол бұрын қалыптасқан дәстүрлі үрдістерінде болған бе еді?
4. Құрама каталог түсінігіне анықтама беріңіз.
5. Виртуальды құрама каталогтың дәстүрлі құрама каталогынан ажырататын мінездемелерін баяндаңыз.
6. Корпоративтік (ұжымдық) каталогтеудің қазіргі таңда қандай артықшылығы бар? Оны не себептен басты бағыттың бірі деп атайды?
7. Мағлұматтар қоры дегенді сіз қалай түсіндіңіз?
8. Стандартта анықталған «мағлұматтар қоры» ұғымының мазмұнын тереңдете ашыңыз.
9. Метамағлұматтар түсінігін анықтаныз, оның мазмұнын ашыңыз.

Әдістемелік ұсыныстар: КАБИС, РАБИС, ИРБИС бағдарламаларының салыстырмалы анализін жасау

Әдебиеттер:

1. Антопольский А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек. – М.: ФГУП Научно-технический центр «Информрегистр», 2003. – 302 с.

Семинар № 6. Кітапхана қызметі жүйесінде электронды толықмәтінді журналдардың алар орны. Электронды журналдар жүйесінің дамуы және қазіргі жағдайы. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Электрондық кітапхана қорларындағы ақпараттық деректер коллекцияларын толық мәтінді іздестіру үдерісінің ерекшеліктерін ескере отырып дамыту

Сұрақтар:

2. Кітапханаларда толықмәтінді электронды журналдар пайдаланудың артықшылығы неде?
3. Кітапханаларда толықмәтінді электронды журналдар пайдаланудың кемшілігі неде?
4. Қазіргі таңда кітапханаларда толықмәтінді электронды журналдарды жан-жақты пайдалануға жол ашпайтын қандай тосқауылдар бар?

Әдістемелік ұсыныстар: Ақпараттық ресурстар көлемінің шеңберін кеңейту

Әдебиеттер:

1. Воровский Ф.С. Основы проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем. М.: ГПНТБ России, 2012. 389 с.

Семинар № 7. Электронды кітаптар анықтамасы, түсінігі. Электронды анықтамалықтар, энциклопедиялар, сөздіктер және басқалары. Кітаптың электронды ресурс ретінде қолдану және меншіктік мәселелері. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Кітапханалар жұмысындағы электронды кітаптардың даму ерекшеліктерінің қызметін айқындау

Сұрақтар:

1. «Электронды кітаптар» технологиясында ақылы тораптық ресурстарды пайдаланудың ерекшелігі неде?
2. «Электронды кітаптар» анықтамасы мен «кітап» анықтамасының өзгешеліктерін сипаттаңыз.
3. Электронды кітаптардың ұтымды жақтарын мінездеңіз.
4. Қандай электронды анықтамалық-ақпараттық материалдарын атай аласыз? Оларды пайдалану технологиясын көрсетіңіз.
5. Электрондық анықтамалықтар, энциклопедиялар, сөздіктер және басқа да материалдар бойынша қандай ізденіс жасауға болады?
6. Кітапты электронды ресурс ретінде қолдану және меншіктік проблемаларын тұжырымдаңыз.

Әдістемелік ұсыныстар: Электронды кітаптардың ерекшеліктерін сараптау

Әдебиеттер:

1. Койшигулова Г.К. Электронды кітапханалар: Оқу құралы.-Шымкент, 2013. – CD. – 1,8 МБ
2. Кітапханашы анықтамалығы. Бірінші бөлім Алматы, 2015 ҚРҰК
3. <http://massaget.kz/tag>
4. <http://www.nlrk.kz/>
5. <http://el.kz>
6. www.myshared.ru

Семинар № 8. Электронды ресурстар қорын жинақтау, құру және сақтау технологиясы. Электронды ресурстар қорын құруда қолданылатын ақпарат таратушы құралдар. Электронды ресурстарды архивтендіру, сақтау және олардың сақталуын қамтамасыз ету. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Қазіргі таңда ақпарат қоғамындағы кітапханалардың көрсететін басты қызметтерінің бірі ақпарат кеңістігіне жол ашу, білімді қалыптастыру, озық тәжірибелермен алмасу болып отыр. Осы қызметке жаңаша көзқараспен келіп, кітапхананың көрсететін қызметтеріне деген әлемдік сұраныс, талап деңгейіне қол жеткізе отырып, республика көлеміндегі ірі кітапханалардың ақпараттық ресурстарымен таныстыру.

Сұрақтар:

1. Электронды ресурстар қорын жинақтау үрдісіне не жатады?
2. Электронды ресурстар қорын құру үрдісіне не жатады?
3. Электронды ресурстар қорын сақтау технологиясына не кіреді?
4. Электронды ресурстар қорын құрудағы қолданылатын ақпарат тасымалдағыш құралдарын атаңыз, оларды сипаттаңыз.

5. Электронды ресурстарды архивтендіру үрдісі нені қамтиды?
6. Электронды ресурстар қорын сақтау және олардың сақталуын қамтамасыз ету жолдары қандай болмақ?

Әдістемелік ұсыныстар: Электронды кітапхана қорын толықтырудағы әдістер

Әдебиеттер:

1. Армс В. Электронные библиотеки: Учеб.пособие /Пер. с англ. С.А.Арнаутова.- М.:ВИНИТИ,2000.-274 с.
2. Майстрович Т.В. Электронный документ как объект библиотечного дела: монография / Т.В.Майстрович. – М.: Пашков дом, 2004. – Б.44-47.

Семинар № 9. Электронды кітапханадағы мағлұматтарды жеткізудегі техникалық құралдар. Интернет құрылымы. Интернет ресурстары. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Әлемдік аппарат жүйелері мен жиынтығында Интернеттің кітапхананың жұмыс тәжірибесіне белсене ену

Сұрақтар:

1. Интернет желісіне жалпы сипаттама беріңіз.
2. Интернет желісі кітапхана ісіне қандай өзгерістер әкелді?
3. Интернет желісінің жалпы құрылымына мінездеме жасаңыз.
4. Интернет желісіне ену жолдарын белгілеңіз.
5. Интернет желісінде кітапхана қауымы қандай технологияларды игере бастады?
6. Кітапхана ісіне жаңа ақпараттық техникалық құралдар қандай жаңалықтар әкелді?

Әдістемелік ұсыныстар: Әлемдік компьютер жүйелерінің ресурстарын пайдалану

Әдебиеттер:

1. Антопольский А.Б. Информационные ресурсы России: Научно-метод.пособие. – М.: Изд-во «Либерей», 2005.-217с.
2. Антопольский А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек. – М.: ФГУП Научно-технический центр «Информрегистр», 2003. – 302 с.
3. Антопольский А.Б., Майстрович Т.В. Электронные библиотеки: принципы создания: - Научно-методическое пособие. – М.: ЛИБЕРЕЯ-БИБИНФОРМ, 2007. – 288 с.
4. Армс В. Электронные библиотеки: Учеб.пособие /Пер. с англ. С.А.Арнаутова.- М.:ВИНИТИ,2000.-274с.

Семинар № 10. Электронды құжаттармен жұмыс жасау барысында қолданылатын халықаралық және мемлекетаралық (ТМД шеңберінде) стандарттар. Электронды кітапханалардың тиімділігін бағалау әдістемесі. Электронды ресурстарды ұзақ уақыт мерзімінде және бүтіндей етіп сақтау мәселелері. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Электронды кітапхана құру үрдісін кітапханалық технологияның басқа үрдістерінен ажырата қарастыру.

Сұрақтар:

1. Электрондық құжаттармен жұмыс жасау барысында қолданылатын халықаралық және мемлекетаралық (ТМД шеңберінде) стандарттарына толық сипаттама жасаңыз.
2. Электронды кітапханалардың тиімділігін бағалау әдістемесіне не кіреді, оның мазмұны қандай?
3. Электрондық ресурстарды ұзақ уақыт мерзімінде және бүтіндей етіп сақтау проблемалары немен байланысты?

Әдістемелік ұсыныстар: Электронды кітапхана ресурстарын қолданудағы нормативті-технологиялық аспектілерін сараптау

Әдебиеттер:

1. Майстрович Т.В. Электронный документ как объект библиотечного дела: монография / Т.В.Майстрович. – М.: Пашков дом, 2004. – Б.44-47.

Семинар № 11. Адамның жеке өзіндік өмір сүру құқығы және ақпараттың ашық болу талабы. Ақпаратты пайдалану тәртібін бұзушылық. Электронды ресурстарға қарасты авторлар құқығы. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Электронды ақпарат ресурстарының локальды (CD-ROM, DVD-ROM) немесе компьютерлік жүйелердегі (мәліметтер базасы, web-сайт, телеконференция материалдары) ақпараттарына назар аудару

Сұрақтар:

1. Адамның жеке өзіндік өмір сүру құқығы және ақпараттың ашық болу талабын қалайша сипаттар едіңіз?
2. Ақпаратқа пайдаланушының қол жетімді болуына қандай әрекеттер жасалуға тиіс?
3. Заң тұрғысынан регламенттелетін құқықтық қатынастар жүйесін баяндаңыз.
4. Ақпаратты пайдалану тәртібін бұзушылық. Электрондық ресурстарға қарасты авторлар құқығы.
5. Электронды кітапханалардағы құқықтық қатынастар жүйесінің объектілер мен субъектілеріне не жатады? Оларды жеке-дара сипаттаңыз.

Әдістемелік ұсыныстар: Электронды ресурстардың ерекшеліктерін талдау

Әдебиеттер:

1. Антопольский А.Б., Майстрович Т.В. Электронные библиотеки: принципы создания: - Научно-методическое пособие. – М.: ЛИБЕРЕЯ-БИБИНФОРМ, 2007. – 288 с.
2. Армс В. Электронные библиотеки: Учеб.пособие /Пер. с англ. С.А.Арнаутова.- М.:ВИНИТИ,2000.-274с.

Семинар № 12. Вирустар және солар тәрізді бағдарламалар. Киберсоғыс. Вирустарға қарсы бағдарламалар. Электронды ресурстарды қорғаудағы негізгі әдістер мен амалдар. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Ақпаратты, деректер қоймасын және программаларды қауіпсіз сақтауды ұйымдастыру, сонымен бірге программаларды рұқсатсыз көшіруден және компьютер ресурстарын рұқсатсыз қолданудан қорғау

Сұрақтар:

1. Компьютерге вирустың енгенін қалай тануға болады?
2. Вирустардың өздеріне тән қандай қасиеттері бар?
3. Вирус тәрізді бағдарламаларына не жатады?
4. Киберсоғыс дегеніміз не? Қазіргі таңда ол әлемде қандай көрініс алды?
5. Вирустарға қарсы бағдарламаларды атаңыз. Олардың тиімділігін сипаттаңыз.
6. Электрондық ресурстарды қорғаудағы негізгі әдістер мен амалдар.

Әдістемелік ұсыныстар: Компьютер жүйелерінде ақпараттарды қорғаудың негізгі принциптерін үйрену

Әдебиеттер:

1. Шрайберг Я.Л. Интернет-ресурсы и услуги для библиотек: учеб.пособие /Я.Л.Шрайберг, М.В.Гончаров, О.В.Шлыкова. – М.:ГПНТБ России,2000.-139с.
2. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках: справочник / науч.ред.: проф. Р.С.Гиляревский, проф. Г.Ф.Гордукалова. – СПб.: Профессия, 2007. – С.18-74.

Семинар № 13. Ақпаратқа деген құқық – адамның негізгі құқықтарының бірі, оны қолдану мүмкіндіктері мен аясы. Кітапханалар және ақпаратқа деген құқық. Ақпаратты теңдік пен еркіндік негізінде пайдалануды қамтамасыз ету-кітапханалардың басты қоғамдық міндеті. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Қазіргі кезде кітапхана жұмысының басты бағыты- озық технологиялармен жандандыру, жаңа ақпараттық ресурстармен қамтамасыз ету. Ақпараттық электрондық ресурстарды басқару және оларды кітапханаларда қолдану

Сұрақтар:

Ақпаратты еркін пайдалану құқығының мәнісі неде?

2. Ақпарат құқығын қолдану мүмкіндіктері мен аясы.
3. Кітапханалар және ақпаратқа деген құқық немен сипатталады?
4. Ақпаратты теңдік пен еркіндік негізінде пайдалануды қамтамасыз ету-кітапханалардың басты қоғамдық міндеті деп білеміз. Оны қалай түсіндірер едіңіз?

Әдістемелік ұсыныстар: Кітапханаларды пайдаланушыларының шет елдегі ғылыми басылымдарға шығып жатқан ақпараттарды алу

Әдебиеттер:

1. Дворкина М.Я. Информационное обслуживание: социокультурный подход: монография. М.: Профиздат, 2000. 112 с.
2. Жабко Е.Д. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде: теория и практика: монография / РНБ. СПб.: Рос.нац.б-ка, 2006. 387 с.

Семинар № 14. «Мемлекеттік электронды кітапханалық қор - Қазақстандық Ұлттық электронды кітапхана» (МЭКҚ-ҮЭК) жобасының мақсаты, міндеті, жүзеге асыру принциптері. ҚР Ұлттық кітапхананың электронды кітапхана қалыптастыру бойынша жобалары мен бағдарламалары. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Құжаттарға библиографиялық сипаттама құрудың жалпы әдістемесін халықаралық және отандық стандарты СИБИБД-АКБИС (Ақпараттандыру, кітапхана және баспа ісі стандарттары) жүйесіне сәйкес жіктеу.

Сұрақтар:

1. ҚР-да электронды кітапхана құру жобасының мақсатын, міндетін анықтаңыз.
2. ҚР-да электронды кітапхана құрудың өзгешелігі неде?
3. ҚР-да электронды кітапхана құруға қатысушы кітапханалар мен мекемелерді атап, олардың міндеттерін сипаттаңыз.
4. МЭКҚ-ҚазҰЭК құрудағы заңнамалық негіздер.
5. ҚР Ұлттық кітапханасының жүзеге асырып отырған жобалардың мазмұнын ашыңыз.

Әдістемелік ұсыныстар: Мерзімді баспа басылымдарына (Журнал) библиографиялық сипаттама жазудың ерекшеліктерін сараптау

Әдебиеттер:

Бердіғалиева Р. А. Библиотечное поле Казахстана: события и факты: ғылыми басылым / Р. А. Бердіғалиева; ҚР Ұлттық академиялық кітапханасы. - Астана: Фолиант, 2008. - 336 б.

Бердіғалиева Р.А. Библиотеки Казахстана на пути в мировое информационное общество // Вестник БАЕ. – 2001.-№ 2.-С.14-16.

Балабекова Г.К. О работе Службы электронной доставки документов НБ РК // Нас подружил ИНТЕРНЕТ=INTERNET made us Friends: Сб. док. И материалов III Междунар. конф., г. Алматы, 30 янв. 2002 г. / Нац б-ка Респ. Казахстан; Совет по междунар. исслед. и обменам; Сост.: Н.А. Муканова, С.Ж. Уйсінбаева. – Алматы, 2002.-С.52-55.

Семинар № 15. Бірыңғай білімдік ақпараттық ортаны дамыту –басты жоба. Қашықтықтан оқыту жүйесін қалыптастыру. Білім беру процесін ұйымдастыру мен модернизациялауда, инновациялық технологияларды енгізуде электронды кітапханалардың берер көмегі. 2 сағат, 1 апта.

Мақсат: Білім беру процесін ұйымдастыру мен модернизациялаудағы электронды кітапханалардың рөлі.

Сұрақтар:

1. Қашықтықтан оқытудың мақсатын, міндетін анықтаңыз.
2. Қашықтықтан оқыту жүйесінің компоненттерін атап, олардың міндеттерін сипаттаңыз.
3. Инновациялық технологияларды енгізуде электронды кітапханалардың мазмұнын ашыңыз.

Әдістемелік ұсыныстар: Бірыңғай білімдік ақпараттық ортаны дамыту–басты жоба
Әдебиеттер:

1. РҚ 2011-2020жж. Мемлекеттік білім беру бағдарламасы
2. 2010ж.ҚР Президент Назарбаев Н.Ә халыққа арналған Жолдауы
3. Кітапхана әлемі Мир библиотеки №4 2003 год
4. Қазақстан республикасының Ұлттық электронды кітапханасының сайты.
5. 5. <http://euko.kz/> , <http://el.kz/>